

Factura Pequeño Contribuyente

VIVIAN LUÏRECIA, SUCHITE GALINDO
Nit Emisor: 96890665
SERVICIOS TECNICOS VIVIAN SUCHITE
14 AVENIDA COLONIA SAN AGUSTIN, zona 0, Puerto Barrios, IZABAL
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1RA AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FD2343B3-D803-4DA5-9A69-B8B03A53E059
Serie: FD2343B3 Número de DTE: 3624095141
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 14:30:22
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 14:30:22

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 484, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-32-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

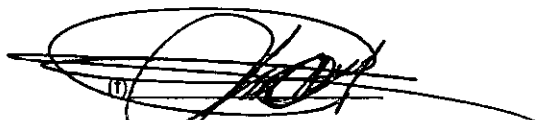
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NTT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FD2343B3, número de DTE 3624095141 de fecha 30 de junio de 2024; emitida por Vivian Lucrecia Suchite Galindo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio de año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-484 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024, conste. Izabal, 30 de junio de 2024.




Vivian Lucrecia Suchite Galindo
DPI: 2846 96066 1801


Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1717273958282

Fecha de Generación:
Jun 1, 2024, 2:32 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 14:30:22
Emisor:	96890665
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS VIVIAN SUCHITE
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FD2343B3-D803-4DA5-9A69-B8B03A53E059
Serie:	FD2343B3
Número del DTE:	3624095141
Acuse de recibido:	FCID202420240601T14:30:2306:00FD2343B3D8034DA59A69B8B03A53E059
Fecha de la consulta:	01/06/2024 14:32:47
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/06/2024 02:32:54



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96890665
NOMBRE	VIVIAN LUCRECIA, SUCHITE GALINDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-484
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Vivian Lucrecia Suchite Galindo
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

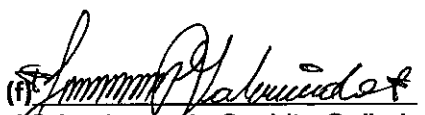
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades De Extensión Rural.	Apoyé en la elaboración de informes y planificaciones semanales y mensuales acerca de las actividades realizadas en las comunidades del municipio de Puerto Barrios, Izabal.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la formación de grupos de CADER de Juventud Rural en coordinación con los planes grupales. Y siembra de huertos, escolares, familiares, incentivando el desarrollo de capacidades creativas en la juventud con un enfoque de emprendimiento local.	100%	Finalizado
3. Apoyo técnico a la integración y seguimiento de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la realización de actividades sobre la elaboración de shampoo hidratantes, cremas corporales, queso crema, mermelada de piña, y actividades a los conocimientos de los Integrantes de cada CADER.	100%	Finalizado

4. Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en implementación de proyecto avícola productivo de pollos de engorde, y capacitaciones, sobre el cuidado y su alimentación y vacunación.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informe mensual de actividades realizadas y Facturas.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


Vivian Lucrecia Suchite Galindo
DPI. 2846 96056 1801
Celular: 4072-2662

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL

